

SOW CAPITAL GESTÃO DE INVESTIMENTOS LTDA.
(“Sociedade”)

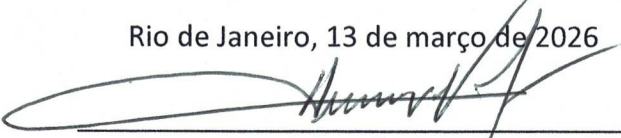
Formulário de Referência – Anexo E da RCVM 21
(Informações dos itens 6.3./6.4./9.2. prestadas com data nas posições de
31/12/2025. Demais informações prestadas à data da assinatura)

1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário

1.1. O Diretor responsável pela Administração de Carteira de Valores Mobiliários, Sr. **HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR**, e o Diretor Responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos, Sr. **RODNEY CAMPOS GALIAZZI PASTRO**, declaram, por meio desta, que:

- a) reviram o formulário de referência objeto do Anexo E à Resolução CVM nº 21; e
- b) o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa.

Rio de Janeiro, 13 de março de 2026


HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR


RODNEY CAMPOS GALIAZZI PASTRO

2. Histórico da Empresa:

2.1. Breve histórico sobre a constituição da empresa:

A empresa foi fundada em março de 2022, tendo como objetivo a prestação de serviços de gestão profissional de carteiras de títulos e valores mobiliários de terceiros, de acordo com a regulamentação da Comissão de Valores Mobiliários.

2.2. Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 (cinco) anos, incluindo:

a) os principais eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário:

Não há.

b) escopo das atividades:

Não houve mudança no escopo das atividades desde a constituição da Sociedade.

c) recursos humanos e computacionais

Recursos Humanos:

Em julho de 2025, houve a nomeação do Sr. Rodney Campos Galiazzi Pastro como Diretor de Risco, Compliance e PLD/FTP.

Recursos Computacionais:

A Sociedade conta com:

- a) 10 (dez) computadores, marcas Dell e Lenovo, Windows 10 Pro, Processadores i5 e i7, Memória 8 a 20 GB, Disco rígido e SSD de 128 GB a 1 TB
- b) Servidor de Web e Arquivos: Sharepoint Online (Microsoft Office 365)

c) (2) Impressoras Laser Multifuncional Brother, uma colorida e outra preto e branco.
d) acesso de alta velocidade à Internet: LINK dedicado 100Mbps com IP fixo.
d) regras, políticas, procedimentos e controles internos:
A Sociedade conta com os seguintes manuais e políticas internas:
- Código de Ética e Conduta; - Manual de Compliance; - Política de Gestão de Riscos; - Política de Gestão do Risco de Liquidez; - Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo; - Política de Investimentos Próprios; - Política de Segurança da Informação, Segurança Cibernética e Proteção de Dados; - Plano de Continuidade de Negócios; - Política de Seleção, Contratação e Monitoramento de Prestadores de Serviço; - Política de Decisão de Investimentos, Seleção e Alocação de Ativos; - Política de Voto; - Política de Certificação; - Manual de Apreçamento; - Política de Análise do Perfil do Investidor; - Política de Rateio e Divisão de Ordens.
3. Recursos Humanos
3.1. Descrever os recursos humanos da empresa, fornecendo as seguintes informações:
a) número de sócios
7 (sete).
b) número de empregados
02 (dois)
c) número de terceirizados
0 (zero)
d) indicar o setor de atuação dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e os respectivos exames de certificação realizados para fins do art. 3º, III, c/c art. 4º, III, da Resolução CVM 21:
Diretor de Gestão: HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR (CPF: 074.253.198-88) Setor de Atuação: Fundos de Investimento Financeiros Exame de Certificação: CFG/CGA/CGE (24/05/2013)
e) lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como administradores de carteiras de valores mobiliários e que atuem exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa, bem como seus respectivos setores de atuação:
HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR: Diretor de Gestão de Fundos de Investimentos Financeiros
4. Auditores:
4.1. Em relação aos auditores independentes, indicar, se houver:
a) nome empresarial
Não há auditores independentes contratados.
b) data de contratação dos serviços
Não há auditores independentes contratados.



c) descrição dos serviços contratados
5. Resiliência Financeira:
a) se a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários:
Não
b) se o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c e mais do que R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais):
Não.
5.2. Demonstrações financeiras e relatório de que trata o § 5º do art. 1º desta Resolução:
N/A, posto que a Sociedade atua unicamente na categoria de gestora de recursos de terceiros.
6. Escopo das Atividades:
6.1. Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando, no mínimo:
a) tipos e características dos serviços prestados (gestão discricionária, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria, etc.)
Gestão Discricionária de fundos e gestão de patrimônio.
b) tipos e características dos produtos administrados ou geridos (fundos de investimento, fundos de investimento em participação, fundos de investimento imobiliário, fundos de investimento em direitos creditórios, fundos de índice, clubes de investimento, carteiras administradas, etc.):
Fundos de investimento multimercados, fundos de infraestrutura e carteiras administradas.
c) tipos de valores mobiliários objeto de administração e gestão:
Ações, títulos de dívidas, crédito privado, derivativos, cotas de outros fundos de investimentos.
d) se atua na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor:
Não.
6.2. Descrever resumidamente outras atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de administração de carteiras de valores mobiliários, destacando:
a) os potenciais conflitos de interesse existentes entre tais atividades:
N/A. A Sociedade dedica-se exclusivamente à atividade de gestão profissional de recursos de terceiros.
b) informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades:
Não há sociedades controladoras, controladas, coligadas ou sob controle comum.
6.3. Descrever o perfil dos investidores de fundos e carteiras administradas geridos pela empresa, fornecendo as seguintes informações:
a) número de investidores (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados):
Total: 31 Qualificados: 31 Não Qualificados: 0
b) número de investidores, dividido por:
(i) pessoas naturais: 21 qualificados e 0 não qualificados. (ii) pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais): 1 qualificados e 0 não qualificados. (iii) instituições financeiras: 0 qualificados e 0 não qualificados. (iv) entidades abertas de previdência complementar: 0 qualificados e 0 não qualificados. (v) entidades fechadas de previdência complementar: 0 qualificados e 0 não qualificados. (vi) regimes próprios de previdência social: 0 qualificados e 0 não qualificados. (vii) seguradoras: 0 qualificados e 0 não qualificados.

(viii) sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil: 0 qualificados e 0 não qualificados.	
(ix) clubes de investimento: 0 qualificados e 0 não qualificados.	
(x) fundos de investimento: 8 qualificados e 0 não qualificados.	
(xi) investidores não residentes: 1 qualificado e 0 não qualificados.	
(xii) outros (especificar): 0 qualificados e 0 não qualificados.	
c) recursos financeiros sob administração (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados):	
Total: 961.137.850,38	
Qualificados: 961.137.850,38	
d) recursos financeiros sob administração aplicados em ativo financeiros no exterior:	
Total: R\$ 218.251.494,15	
Qualificados: R\$ R\$ 218.251.494,15	
e) recursos financeiros sob administração de cada um dos 10 (dez) maiores clientes (não é necessário identificar os nomes):	
Investidor 1: R\$ 549.267.228,51	
Investidor 2: R\$ 210.604.017,18	
Investidor 3: R\$ 78.793.252,93	
Investidor 4: R\$ 46.632.987,44	
Investidor 5: R\$ 12.287.097,35	
Investidor 6: R\$ 12.222.729,91	
Investidor 7: R\$ 11.011.316,00	
Investidor 8: R\$ 6.616.463,05	
Investidor 9: R\$ 6.505.891,10	
Investidor 10: R\$ 5.772.211,86	
f) recursos financeiros sob administração, dividido entre investidores:	
(i) pessoas naturais: R\$ 712.883.750,59 qualificados e R\$ 0 não qualificados.	
(ii) pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais): R\$ 46.632.987,44	
(iii) instituições financeiras: 0	
(iv) entidades abertas de previdência complementar: 0	
(v) entidades fechadas de previdência complementar: 0	
(vi) regimes próprios de previdência social: 0	
(vii) seguradoras: 0	
(viii) sociedades de capitalização e de arrendamento mercantil: 0	
(ix) clubes de investimento: 0	
(x) fundos de investimento: R\$ 189.398.382,43	
(xi) investidores não residentes: R\$ 12.222.729,92	
(xii) outros (especificar): 0	
6.4. Fornecer o valor dos recursos financeiros sob administração, dividido entre:	
a) ações: R\$ 317.632,07	
b) debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras: R\$ 75.954.757,65	
c) títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras: R\$ 71.012.125,63	
d) cotas de fundos de investimento em ações: R\$ 33.597.320,17	
e) cotas de fundos de investimento em participações: R\$ 4.030.128,04	
f) cotas de fundos de investimento imobiliário: R\$ 0,00	



g) cotas de fundos de investimento em direitos creditórios: R\$ 3.697.784,08
h) cotas de fundos de investimento em renda fixa: R\$ 273.670.497,47
i) cotas de outros fundos de investimento: R\$ 210.878.119,95
j) derivativos (valor de mercado): N/A
k) outros valores mobiliários: R\$ 185.543.864,14
l) títulos públicos: R\$ 102.435.621,18
m) outros ativos: N/A
6.5. Descrever o perfil dos gestores de recursos das carteiras de valores mobiliários nas quais o administrador exerce atividades de administração fiduciária:
N/A. A Sociedade não atua como administradora fiduciária.
6.6. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:
Não há.
7. Grupo Econômico:
a) controladores diretos e indiretos:
Controladores diretos: Hermann Alexander Leitão Steinbach Von Uslar (CPF: 074.253.198-88)
b) controladoras e coligadas
Não existem sociedades controladas ou coligadas.
c) participações da empresa em sociedades do grupo
A Sociedade não possui participação em sociedades do grupo.
d) participações de sociedades do grupo na empresa
Não há participação de outras sociedades na empresa.
e) sociedades sob controle comum
Não há sociedades sob controle comum.
7.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma do grupo econômico em que se insere a empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 7.1.:
N/A. A Sociedade entende não haver necessidade de inclusão de organograma da sua estrutura administrativa.
8. Estrutura operacional e administrativa:
8.1. Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando:
a) atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico:
Departamento de Risco, Compliance e PLD: adoção, avaliação e monitoramento dos controles internos, bem como coordenação dos procedimentos relacionados à prevenção à lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo. Formalização da metodologia de monitoramento dos riscos das carteiras sob gestão da Sociedade, bem como dos riscos operacionais relacionados às suas atividades.
Departamento de Gestão: responsável pela gestão profissional de recursos de terceiros, análise e seleção de ativos.
Comitê de Investimento: Acompanhamento das carteiras dos clientes e performance dos fundos de alocação.
b) em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões:
Comitê de Investimento: semanal. Composto pelo Diretor de Gestão, Diretor de Risco, Compliance e PLD, 01 analista de investimentos, 01 analista de riscos, compliance e PLD e 01 analista de backoffice. As decisões são tomadas pelo consenso e formalizadas em atas.



c) em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais:
HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR: Diretor de Gestão Atribuições: supervisão direta e responsabilidade pela atividade de gestão profissional de recursos de terceiros.
RODNEY CAMPOS GALIAZZI PASTRO: Diretor de Risco, Compliance e PLD Atribuições: supervisão direta e responsabilidade pelas atividades atinentes à gestão de risco, pelo cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos, e pelo cumprimento de normas relativas à prevenção à lavagem de dinheiro e financiamento ao terrorismo.
8.2. Caso a empresa deseje, inserir organograma da estrutura administrativa da empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 8.1.:
A Sociedade entende não haver necessidade de inclusão de organograma da estrutura administrativa.
8.3. Em relação a cada um dos diretores de que tratam os itens 8.4, 8.5, 8.6 e 8.7 e dos membros de comitês da empresa relevantes para a atividade de administração de carteiras de valores mobiliários, indicar, em forma de tabela:
Nome: HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR:
Idade: 59 anos
Profissão: Economista
CPF: 074.253.198-88
Cargo Ocupado: Diretor de Gestão
Data da Posse: 16 de fevereiro de 2022
Prazo do Mandato: Indeterminado
Outros Cargos ou Funções Exercidos na Empresa: membro do Comitê de Investimentos.
Nome: RODNEY CAMPOS GALIAZZI PASTRO
Idade: 58 anos
Profissão: Engenheiro
CPF: 520.996.796-49
Cargo Ocupado: Diretor de Risco, Compliance e PLD
Data da Posse: 21 de Julho de 2025
Prazo do Mandato: Indeterminado
Outros Cargos ou Funções Exercidos na Empresa: membro do Comitê de Investimentos.
8.4. Em relação aos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários, fornecer:
(i) cursos concluídos:
MBA, Finance. Instituição: Drexel University – 31/05/2004
(ii) aprovação em exame de certificação profissional:
Isento CGA/CGE (ANBIMA). (24/05/2013)
(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:
Nome da Empresa:
Sow Capital Gestão de Investimentos Ltda.
Cargo e funções inerentes ao cargo:
Diretor de Gestão: responsável pela supervisão direta da atividade de gestão profissional de recursos de terceiros.
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
Gestão de Recursos de Terceiros
Datas de entrada e saída do cargo:
16 de fevereiro de 2022 até o momento.



Nome da Empresa:
Pipo Capital Gestão de Investimentos Ltda.
Cargo e funções inerentes ao cargo:
Diretor de Gestão, Distribuição e Suitability: responsável pela supervisão direta da atividade de gestão profissional de recursos de terceiros, distribuição e suitability.
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
Gestão de Recursos de Terceiros
Datas de entrada e saída do cargo:
15/06/2021 a 21/01/2022.
Nome da Empresa:
Milênio Capital Gestão de Investimentos Ltda.
Cargo e funções inerentes ao cargo:
Diretor de Gestão: responsável pela supervisão direta da atividade de gestão profissional de recursos de terceiros.
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
Gestão profissional de recursos de terceiros.
Datas de entrada e saída do cargo:
Janeiro de 2013 a 21/01/2022
8.5. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:
(i) cursos concluídos:
- MBA em Finanças pela IBMEC-RJ em Dezembro/2001 - Graduação – Engenharia Metalúrgica e de Materiais – UFRJ em Dezembro/1989
(ii) aprovação em exame de certificação profissional (opcional):
CPA-20 (ANBIMA)
(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:
Nome da Empresa:
Sow Capital Gestão de Investimentos Ltda.
Cargo e funções inerentes ao cargo:
Sócio, Diretor de Compliance, Risco e PLD: responsável pelos controles internos da Sociedade, identificação e monitoramento dos riscos operacionais e das carteiras sob gestão, bem como pela coordenação dos procedimentos de prevenção à lavagem de dinheiro (21/07/2025 até o presente momento)
Diretor Operacional: responsável por auxiliar o diretor de risco e compliance na supervisão, coordenação e otimização dos processos, e fluxos operacionais inerentes à atividade da Gestora, abrangendo desde aqueles relacionados aos produtos sob gestão até aqueles exigidos através da integração entre as equipes de gestão e de risco, compliance e PLD. (07/11/2024 até 21/07/2025)
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
Gestão profissional de recursos de terceiros
Datas de entrada e saída do cargo:
07/11/2024 até o presente momento.
Nome da empresa:
Grupo DFB Participações, atuando pelas seguintes empresas: DFB Investimentos Ltda, DFB Participações e Empreendimentos Ltda, DFB Holding Controle Ltda, DFB Controle Participações S.A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Cargo e funções inerentes ao cargo:
Diretor Executivo: responsável pela administração direta das empresas integrantes do Grupo DFB Participações, atuando na definição, decisão, operacionalização e gerenciamento de movimentos societários; avaliação, definição e decisão de estratégias para negociação de ativos complexos, oriundos de processos contenciosos; elaboração e acompanhamento de fluxos de caixa e de dívidas e negociação com bancos, assessorias, prestadores de serviços e seguros.
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
[Empresas de participações em empresas dos setores financeiro e imobiliário]
Datas de entrada e saída do cargo:
10/08/2023 até 30/06/2024
Nome da empresa:
Banco Modal S.A.
Cargo e funções inerentes ao cargo:
Head Manager: responsável pela reorganização dos processos operacionais de operações ativas e passivas, para o banco e clientes, envolvendo crédito, câmbio, trade finance e investimento externo, securitização e emissões, ações, derivativos, garantias reais e fidejussórias, fianças e fundos. (Março/2011- Agosto/2023)
Manager de Produtos e Operações Estruturadas: responsável pelo estudo e desenvolvimento de estruturas financeiras customizadas operações estruturadas ativas e passivas, de fundos de investimento, securitizações e emissões para o banco e clientes Janeiro/2008 - Março/2011).
Manager de Novos Negócios e Câmbio: responsável por verificar e apresentar oportunidades em novas frentes de negócios e gerenciamento dos processos operacionais para o início das operações de câmbio e trade finance, implementando treinamentos, sistemas, processos e interfaces com as demais áreas Fevereiro/2006 – Janeiro/2008.
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram:
Banco de Investimentos
Datas de entrada e saída do cargo:
Fevereiro/2006 até 10/agosto/2023
8.6. Em relação ao diretor responsável pela gestão de risco, caso não seja a mesma pessoa indicada no item anterior, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:
(i) cursos concluídos:
Idem ao 8.5.
(ii) aprovação em exame de certificação profissional:
Idem ao 8.5.
(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:
Idem ao 8.5.
8.7. Em relação ao diretor responsável pela atividade de distribuição de cotas de fundos de investimento, caso não seja a mesma pessoa indicada no item 8.4, fornecer currículo, contendo as seguintes informações:
(i) cursos concluídos:
A Sociedade não realiza a atividade de distribuição
(ii) aprovação em exame de certificação profissional:
N/A. A Sociedade não realiza a atividade de distribuição.
(iii) principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:
N/A. A Sociedade não realiza a atividade de distribuição.

8.8. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de recursos, incluindo:
a) quantidade de profissionais:
3 (três)
b) natureza das atividades desenvolvida pelos seus integrantes:
A equipe de gestão busca oportunidades de investimento que ofereçam relação assimétrica entre retorno esperado e potencial risco do investimento, por meio de uma política de análise multidisciplinar. A equipe de gestão é responsável por analisar, coletar informações, elaborar estudos, discutir temas relevantes, monitorar os ativos investidos e a investir pelos fundos sob gestão. O Diretor de Gestão é o responsável final pela definição das estratégias e tomada de decisões de investimento.
c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos
Além do trabalho produzido internamente para a construção dos cenários das alocações dos portfólios são utilizados no apoio às análises os seguintes veículos de informação: HSBC Global Research, BTG Research, XP Research, Bloomberg Na construção de portfólio e alocação dos ativos é fundamental que se observe a análise de risco e adequabilidade do ativo em relação ao regulamento do fundo, bem como a diversificação de estratégias e ativos a fim de conferir o máximo de diversidade às carteiras sob gestão mitigando os riscos inerentes aos mercados.
8.9. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentares aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo:
a) quantidade de profissionais:
2 (dois)
b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:
Elaboração, implementação e monitoramento do efetivo cumprimento das rotinas e procedimentos internos visando a mitigação dos riscos inerentes à atividade desenvolvida pela Sociedade, bem como o integral atendimento às normas regulamentares desta atividade. Nesse sentido, as rotinas adotadas pelo Departamento de Compliance e PLD são respaldadas pelo Manual de Compliance adotado pela Sociedade, competindo ao Diretor de Risco, Compliance e PLD apresentar os manuais e políticas internas aos colaboradores; adequar as diretrizes internas às normas e instruções dos órgãos reguladores e autorreguladores; monitorar o cumprimento da política de segurança da informação; elaborar, implementar e garantir a manutenção anual do plano de treinamento aos colaboradores; conduzir os casos de descumprimento dos controles internos, dentre outras rotinas.
c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:
São utilizadas planilhas proprietárias para o controle e registro do resultado das rotinas de fiscalização e monitoramento mantidos pelo Departamento de Risco, Compliance e PLD. Desse modo, uma vez verificada a inobservância das normas de conduta e políticas estabelecidas pela Sociedade, o Diretor de Risco, Compliance e PLD analisará o caso, podendo aplicar a título de <i>enforcement</i> , as sanções previstas nos manuais internos.
d) a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor:
O Diretor de Compliance, Risco e PLD dedica-se com exclusividade a estas atividades e, por isso, possui total independência e autonomia para o exercício das suas funções.
8.10. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de risco, incluindo:
a) quantidade de profissionais
2 (dois)
b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:

Monitoramento do enquadramento das operações efetuadas nos limites definidos na Política de Gestão de Riscos adotada internamente.

c) os sistemas de informação e os procedimentos envolvidos:

A Sociedade vale-se do sistema Lote45 para apoio ao monitoramento de riscos.

Os controles utilizados permitem monitorar o desempenho dos ativos adquiridos e a consistência entre os resultados planejados e realizados, bem como outras rotinas e procedimentos envolvidos que se encontram descritos nos manuais e políticas adotados internamente, em especial na Política de Gestão de Riscos da Sociedade. Mensalmente são consolidados os dados de monitoramento no relatório de risco.

d) a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor:

O Diretor de Compliance, Risco e PLD dedica-se com exclusividade a estas atividades e, por isso, possui total independência e autonomia para o exercício das suas funções.

8.11. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para as atividades de tesouraria, de controle e processamento de ativos e da escrituração de cotas, incluindo:

a) quantidade de profissionais:

N/A, posto que a Sociedade não desempenha atividade de tesouraria, controle e processamento de ativos e escrituração de cotas.

b) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:

N/A, posto que a Sociedade não desempenha atividade de tesouraria, controle e processamento de ativos e escrituração de cotas.

c) a indicação de um responsável pela área e descrição de sua experiência na atividade:

N/A, posto que a Sociedade atua exclusivamente como gestora profissional de recursos de terceiros.

8.12. Fornecer informações sobre a área responsável pela distribuição de cotas de fundos de investimento, incluindo:

a) quantidade de profissionais

N/A, posto que a Sociedade não desempenhará a atividade de distribuição.

b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:

N/A, posto que a Sociedade não desempenhará a atividade de distribuição.

c) programa de treinamento dos profissionais envolvidos na distribuição de cotas:

N/A, posto que a Sociedade não desempenhará a atividade de distribuição.

d) infraestrutura disponível, contendo relação discriminada dos equipamentos e serviços utilizados na distribuição:

N/A, posto que a Sociedade não desempenhará a atividade de distribuição.

e) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos:

N/A, posto que a Sociedade não desempenhará a atividade de distribuição.

8.13. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:

Não há outras informações relevantes.

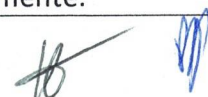
9. Remuneração da Empresa

9.1. Em relação a cada serviço prestado ou produto gerido, conforme no item 6.1, indicar as principais formas de remuneração que pratica:

Os produtos e carteiras geridos são remunerados através de taxas de administração de podendo variar 0,15% (zero vírgula quinze por cento) e 2% (dois por cento) e taxa de performance podendo variar de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento).

9.2. Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total auferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente, durante o mesmo período, dos clientes em decorrência de:

a. taxas com bases fixas: 95,5%
b. taxas de performance: 4,5%
c. taxas de ingresso: Não há.
d. taxas de saída: Não há.
e. outras taxas: Não há.
9.3. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes:
Não existem outras informações relevantes.
10. Regras, Procedimentos e Controles Internos
10.1. Descrever a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços:
A Sociedade adota um processo de diligência perante todo prestador de serviço que venha a ser contratado com o objetivo de avaliar a relação custo x qualidade da contratação. Tal processo de seleção conta com três principais parâmetros que dizem respeito ao preço cobrado pelo serviço, que deve ter um custo benefício atraente em comparação ao praticado pelo mercado; à qualidade e comprovação da qualificação do prestador para a atividade e idoneidade.
Após a contratação, o Departamento de Compliance, Risco e PLD é responsável pelo monitoramento da prestação dos serviços contratados, indicando eventuais não-conformidades e ressalvas no processo de contratação e durante a prestação do serviço contratado.
10.2. Descrever como os custos de transação com valores mobiliários são monitorados e minimizados:
A seleção de corretoras leva em consideração a corretagem oferecida, de forma a minimizar os custos de transação sem comprometer a qualidade do serviço. Ademais, serão utilizados os seguintes critérios para avaliação: (i) aptidão na execução, incluindo agilidade, frequência de erros, e impacto no mercado/liquidez (ii) qualidade no material de <i>research</i> ; (iii) conferências, liquidação e custódia; (iv) qualidade das informações transmitidas; e (v) preços e custos relacionados às transações.
Os custos de transação serão monitorados a fim de verificar a adequação aos custos cobrados por outras corretoras.
10.3. Descrever as regras para o tratamento de soft dollar, tais como recebimento de presentes, cursos, viagens etc.:
É estritamente proibido o recebimento ou oferecimento de entretenimento, presentes, cursos, viagens ou demais benefícios de qualquer valor a/de funcionários públicos, pessoas ou organizações particulares ou públicas. Em caráter excepcional, nos casos de pessoas ou entidades que possuam relacionamento comercial com a Sociedade, é permitido o recebimento de presentes em valor de até R\$ 500,00 (quinhentos reais), conforme expressamente previsto no Código de Ética e Conduta adotado internamente.
10.4. Descrever os planos de contingência, continuidade de negócios e recuperação de desastres adotados:
A Sociedade conta com um Plano de Continuidade de Negócios, cuja ativação consiste no acesso aos dados e informações necessárias ao desempenho das respectivas atividades, através de local diverso da sede social. Dentre as soluções apresentadas estão: backup <i>on time</i> na nuvem e acesso remoto aos e-mails e arquivos, através da senha de acesso.
10.5. Descrever as políticas, práticas e controles internos para a gestão do risco de liquidez das carteiras de valores mobiliários:
A metodologia utilizada para a aferição e monitoramento do risco de liquidez dos ativos que compõem as carteiras geridas pela Sociedade é baseada no cálculo da média diária das negociações cujo objetivo consiste no cálculo do número de dias necessários para zerar a posição, considerando ainda a distribuição dos movimentos atípicos de baixa liquidez. Ambos os procedimentos são efetuados mensalmente.



10.6. Descrever as políticas, as práticas e os controles internos para o cumprimento das normas específicas de que trata o inciso I do art. 33, caso decida atuar na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor:
N/A. A Sociedade não atua na atividade de distribuição.
10.7. Endereço da página do administrador na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 16 desta Resolução:
sow.capital
11. Contingências:
11.1. Descrever os processos judiciais, administrativas ou arbitrais que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo, que sejam relevantes para os negócios da empresa, indicando:
a) principais fatos:
Não há.
b) valores, bens ou direitos envolvidos:
Não há.
11.2. Descrever os processos judiciais, administrativas ou arbitrais que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenham afetado sua reputação profissional, indicando:
a) principais fatos:
Não há.
b) valores, bens ou direitos envolvidos:
Não há.
11.3. Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores:
Não há.
11.4. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo, indicando:
a) principais fatos:
Não há.
b) valores, bens ou direitos envolvidos:
Não há.
11.5. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando:
a) principais fatos:
Não há.
b) valores, bens ou direitos envolvidos:
Não há.
12. Declarações adicionais do diretor responsável pela administração, atestando:
Por meio desta, o Diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários da Sociedade declara que:
a) não foi acusado em processos administrativos nem punido, nos últimos 5 (cinco) anos em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP ou Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, incluindo que não




está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos;

b) não existem condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, "lavagem" de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação;

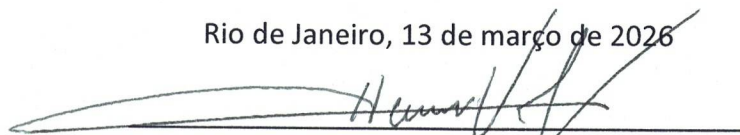
c) não existem impedimentos para administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa;

d) não está incluído no cadastro de serviços de proteção ao crédito;

e) não está incluído em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado;

f) não tem contra si títulos levados a protesto.

Rio de Janeiro, 13 de março de 2026



HERMANN ALEXANDER LEITÃO STEINBACH VON USLAR